



PROVOZNÍ ŘÁD – MŠ KOSÍ HNÍZDO , zřizovatel Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola, IČO 05092400

1. ÚVOD

Provozní řád MŠ Kosí hnízdo (v textu také “MŠ”) stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (dětí, rodičů, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování MŠ. Je důležitou součástí dohody mezi rodiči a zřizovatelem MŠ, adresa: Ke Smíchovu 112/80, Praha 5, 155 00 (dále také “spolek”, “provozovatel” nebo “zřizovatel”).

Platnost provozního řádu je **ode dne 1.8.2017** do nahrazení novým provozním řádem. Aktuální provozní řád bude umístěn v zázemí MŠ a na internetových stránkách www.kosihnizdo.org. Pravidelný provoz MŠ bude zahájen dne 4.9. 2017. Po dobu jednoho roku bude mateřská škola fungovat ve zkušebním provozu, ve kterém bude zřizovatel ve spolupráci s rodiči a pedagogy nastavovat a upravovat podmínky fungování mateřské školy tak, aby co nejvíce vyhovovaly požadavkům dětí, rodičů i pedagogů.

1.1. Kontaktní informace:

Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola

IČ:05092400

adresa: Ke Smíchovu 112/80, Praha 5, 155 00

bankovní spojení: Equa bank

č.ú. 1021314054/6100

MŠ Kosí hnízdo

adresa: Ke Smíchovu 112/80, Praha 5, 155 00

www.kosihnizdo.org

kontakty na koordinátora najdete na našich webových stránkách

2. PROVOZNÍ INFORMACE

2.1 Základní cíle mateřské školy Kosí hnízdo:

Mateřská škola v rámci předškolní výchovy a vzdělávání:

- podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku
- podílí se na jeho zdravém citovém a rozumovém vývoji
- vytváří základní předpoklady pro další vzdělávání
- při naplňování těchto cílů se MŠ řídí Školním vzdělávacím plánem, který je vypracován na základě Rámcového vzdělávacího plánu a postupuje v souladu s §2 odst.1 školského zákona a řídí se platnými právními předpisy, zejména ustanoveními Vyhlášky č. 14/2005 S., o předškolním vzdělávání, zároveň však vychází z potřeb a zájmů dětí či specifické situace.

Provoz MŠ Kosí hnízdo zajišťuje ředitelka, pedagog, asistent pedagoga, externí lektori, koordinátorka.

2.2 Provozní podmínky:

Zázemím MŠ Kosí hnízdo je pronajatá klubovna spolku Kosí hnízdo, Ke Smíchovu 112/80, Praha 5, 155 00 (vchod z ulice Ke Smíchovu). K dispozici máme učebnu (50 m²), toalety, v objektu je též tekoucí studená a teplá voda, zahradu o rozloze 600m² s dětskými schovkami, doupěty a dalšími přírodními lákadly. Chuchelský háj je cca 15 minut chůze od zázemí.



Vybavení klubovny:

Prostory jsou vybaveny zařízením a nábytkem, který odpovídá věku a potřebám dítěte. Klubovna je vybavena řadou montessori pomůcek, dále pak výběrem z didaktických a metodických pomůcek a běžných hraček. Klubovna funguje jako sdílený prostor, tedy v době, kdy není využívána pro potřeby MŠ ji užívají jiné subjekty. (např. hudební kurzy malý muzikant, výrazový tanec, tanečky pro holčičky, jóga pro děti, pilates, jóga pro dospělé, večerní semináře pro dospělé)

Děti mají v šatně každé svůj botník, i háček na venkovní oblečení. V klubovně pak mají ve dvojicích šuplíky na náhradní oblečení dovnitř. V případě dětí, na dvoudenní docházku je nutné toto oblečení a obuv odnášet rodiči – prostor bude sdílen s jiným dítětem, které dochází na jiné dny. Podle aktuálního stavu je možné, že se toto opatření bude týkat i dětí s třídní docházkou. Bohužel z prostorových důvodů není možné, aby každé dítě na částečnou docházku mělo trvalý šuplík.

Dopravní dostupnost: Zázemí MŠ je vzdálené od zastávky MHD Opálová (bus č. 120, 230) přibližně 10 m. Parkování pro osobní auta je možné v přilehlých ulicích.

Začátek a konec školního roku MŠ je shodný s běžným školním rokem.

MŠ zajišťuje péči i v době školních prázdnin v průběhu roku.

V době velkých letních prázdnin předpokládá zřizovatel provozovat péči o děti formou příměstských letních táborů v rozsahu 3 týdnů, na které se tento provozní řád nevztahuje.

MŠ nezajišťuje péči o děti v době státních svátků a v době školních vánočních prázdnin. Docházka dítěte do MŠ začíná, pokud není domluveno jinak, 1. dne daného měsíce (např. 1. září).

Ve školním roce 2017/18 bude MŠ tedy mimo provoz:

28.9., 17.11., 25. 12. – 1.1., 30.3., 2.4., 1.5., 8.5.

Obvyklý počet dětí ve skupině je 15 dětí, maximálně 16 v jedné skupině. Maximálně připadá 8 dětí na jednoho pedagogického pracovníka.

Provoz MŠ je od 7.30 do 15.00, od pondělí do čtvrtka mohou školkové děti, pokud budou dostatečně zralé na celodenní docházku, bezplatně zůstat na navazující kroužky 15.00 - 16.30. Zda zůstanou i na kroužek či nikoliv, dají vědět rodiče ráno domluveným způsobem.

Rodiče (zákonní zástupci či zmocněné osoby) předávají dítě pedagogovi v MŠ dle pravidel stanovených v tomto provozním řádu.

Kapacita skupiny na den je 16 dětí. Pokud zájem rodičů převažuje kapacity MŠ, vede zřizovatel čekací listinu náhradníků, kteří jsou přijímáni podle volných kapacit a kritérií přijetí – viz dále v textu.

2.3 Kritéria přijetí dítěte do MŠ

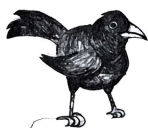
Rodiče dají najevo zájem přihlásit své dítě k docházce vyplněním formuláře na webu anebo přímo na zápisových dnech v květnu, které MŠ vypisuje. Dítě je následně zařazeno na seznam čekatelů.

Možné je také navštívit mš a osobně se seznámit se zázemím a pedagogy po předchozí domluvě.

V případě uvolnění místa během roku, jsou osloveni rodiče a přijímány děti podle seznamu čekatelů.

Na přijetí dítěte do MŠ není nárok. O přijetí dětí rozhodují pedagogové mateřské školy a zřizovatel na základě přihlášky, požadovaného termínu a modelu docházky, přičemž je pro přijetí rozhodující:

- zralost dítěte pro předškolní docházku (posuzuje hlavní pedagog)
- datum přijetí přihlášky
- vyrovnané zastoupení obou pohlaví ve skupině
- kapacita mateřské školy a model docházky
- zájem o koncepci předškolního vzdělávání inspirovaného lesními mateřskými školami a výchovou vedoucí



k ekologii a trvale udržitelnému způsobu života, tím se rozumí konzumace především stravy rostlinného původu, produktů lokálního hospodářství, výchova vedoucí k samozásobení, neplýtvání vodou a energiemi, využívání lokálních zdrojů
- sourozenci – mají přednost

Pro nově zapsané děti je místo je garantováno po uhrazení zálohy ve výši měsíčního školkovného za měsíc září.

2.4 Zápis dítěte do MŠ:

Před zápisem doporučujeme, aby se rodiče seznámili s Provozním řádem MŠ a platebními podmínkami za docházku dítěte podle jednotlivých modelů docházky.

Zápis dětí probíhá jednou ročně při zápisu, průběžně také dle kapacity MŠ.

Všechny dokumenty potřebné k zápisu dítěte do MŠ jsou k dispozici ke stažení na našich webových stránkách www.kosihnizdo.org.

Jak se přihlásit

1. Přihláška

Na webových stránkách www.kosihnizdo.org je k dispozici online formulář. Na základě vyplnění a odeslání tohoto formuláře kontaktujeme rodiče a domluvíme se na termínu osobní schůzky v klubovně, kde bude prostor pro veškeré Vaše otázky.

2. Rozhodnutí o přijetí

Do týdne od osobní schůzky s rodiči a dítětem pošleme potvrzení o přijetí dítěte, která bude vyhodnocena na základě daných kritérií, viz v textu dříve, případně o zařazení dítěte na čekací listinu.

3. Další postup:

Rodiče předškolních dětí vyplní žádost o předškolní vzdělávání, rodiče ostatních dětí dále 2x vytisknou, vyplní a podepíší následující dokumenty, které zašle rodičům koordinátorka MŠ.

- **Smlouva o péči o dítě včetně příloh** (dále také "smlouva"),
- **Evidenční list dítěte**, který obsahuje **informace** o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích a dalších omezeních (příloha smlouvy č.1)
- **Provozní řád** MŠ Kosí hnízdo

Rodiče tyto dokumenty zašlou či odevzdají na adresu provozovatele a to nejpozději do 22. dne předchozího měsíce před požadovaným nástupem dítěte do MŠ.

Provozní řád je umístěn na webových stránkách, další dokumenty jsou k dispozici na vyžádání.

4. Platba

Spolu s informací o přijetí bude také rodičům oznámena **výše měsíčního školkovného** dle vybraného modelu docházky.

Variabilní symbol dítěte Vám bude přidělen před první platbou, při platbě je nutné ho vždy uvádět.

Splatnost školkovného je nejpozději do 22. dne předchozího měsíce před požadovaným nástupem dítěte do MŠ. Více o platbách viz dále v textu – Finance.



2.5 Ukončení docházky

Výpovědní lhůta pro ukončení docházky je jeden měsíc tak, aby bylo možné zajistit náhradníka. V případě dohody mezi rodiči a zřizovatelem je možné stanovit kratší výpovědní lhůtu. V případě potřeby ukončení docházky dítěte je zapotřebí vyplnit dotazník Ukončení docházky, z důvodu zpětné vazby pedagogům a zřizovateli. Lhůta začíná běžet ke 30. každého měsíce. V případě nedodržení termínu pro oznámení o předčasném odhlášení propadá 1 měsíční školné ve prospěch provozovatele.

3. FINANCE

Upozornění: uvedené ceny **nezahrnují** stravné.

Výše platby za docházku dítěte k datu 1. září 2017 jsou následující:

CELODENNÍ DOCHÁZKA (PRO DĚTI 3-6 LET)

PO - PÁ (5)	ST - PÁ (3)	PO - ÚT (2)
6 400 Kč	4 080 Kč	2 880 Kč
vychází 320,- Kč/den	vychází 340,- Kč/den	vychází 360,- Kč/den

PŘÍPRAVKA - DOPOLEDNÍ DOCHÁZKA (DĚTI OD 2,5 DO MAX 3,5 LET)

PO +ÚT + ČT (3)	ÚT + ČT (2)
3 360 Kč	2 400 Kč
vychází 280,- Kč/den	vychází 300- Kč/den

Platbu je třeba hradit do 22. dne předchozího měsíce, a to na 1 měsíc dopředu na účet zřizovatele (viz kontaktní údaje v úvodu provozního řádu). Koordinátor MŠ sdělí rodiči přesnou výši platby dle modelu docházky. **Variabilní symbol dítěte Vám bude přidělen před první platbou, při platbě je nutné ho vždy uvádět.**

Paušální částky představují fixní platby za kalendářní měsíc bez ohledu na počet státních svátků či rozdílné délky měsíce. **Rodiče nemají nárok na navrácení poměrné částky za den (dny), kdy dítě v daném měsíci nebylo přítomno v MŠ.** Školné na jednotlivé měsíce představuje rozpočítané splátky celkové částky potřebné na celoroční provoz, z toho důvodu není možné výši splátky upravovat. U včasné omluvy je možná náhrada programu, a to u modelu 2 či 3 denní docházky.

Zřizovatel je oprávněn jednostranně stanovit novou výši platby za docházku, které je povinen nejméně dva měsíce před jejich účinností zaslat e-mailem na adresu rodiče dítěte a oznámit na svých webových stránkách.

Úhrada jízdného a vstupného na kulturní akce

Úhrady jízdného a vstupného na kulturní akce hradí rodiče formou jednorázového příspěvku ve výši 600,- / dítě v hotovosti během měsíce září koordinátorce MŠ.

Úhrada zálohy na stravu

Záloha za stravné je splatná vždy ke 22.dni předcházejícího měsíce, při platbě je nutné uvádět přidělený variabilní symbol. Záloha pro pětidenní docházku je stanovená na 1600,-/dítě, pro 3 denní docházku 900,- dítě, pro 2 denní docházku 600,- dítě, bez rozdílu délky měsíce. Vyúčtování přeplatků bude probíhat začátkem února za první pololetí a začátkem července za druhé pololetí.



3.2 Dary pro MŠ

Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola jako zřizovatel přijímá finanční či věcné dary určené pro MŠ Kosí hnízdo.

Možnosti darování:

1. vkladem na účet zřizovatele, a to buď pravidelným příspěvkem ve formě navýšení příspěvku na provoz MŠ nebo jednorázově;
2. věcným darem

Potvrzení o daru:

Poté, co obdržíme dar, vypíšeme dárci doklad a následně zašleme či předáme dárci:

- A) potvrzení o přijatém daru (pokud je to dar do 5 000,- Kč)
- B) darovací smlouvu (pro dary nad 5 000,- Kč)

Dar v minimální výši 1000 Kč, kdy dárcem je fyzická osoba, 2000 Kč kdy dárcem je podnikatel (právnícká osoba) za rok, si dárci mohou odečíst od základu daně z příjmu. Darovací smlouva či potvrzení o přijatém daru, které od nás obdržíte, poslouží jako účetní doklad.

4. PŘEDÁVÁNÍ DĚTÍ, VYZVEDÁVÁNÍ, OMLOUVÁNÍ, osoby zmocněné k převzetí dítěte

4.1 Předávání dítěte:

Provozní doba MŠ je v po – čt od 7:30 do 15:00, od 14:00 do 16:30 navazující kroužky, pá 7:30 do 15:00. V případě potřeby lze provozní dobu upravit dle zájmu rodičů a možností provozovatele.

Rodiče předávají dítě od 7:30 do 9:00 (viz dále rytmus dne)

Předávání probíhá v prostorách MŠ Kosí hnízdo, Ke Smíchovu 112/80, 155 Praha - Slivenec, pokud nejsou rodiče předem informováni jinak (v případě společných, výletů, slavností, návštěv kulturních akcí apod.).

MŠ přebírá odpovědnost za dítě okamžikem předání dítěte pedagogovi. Odpovědnost zřizovatele a pedagoga za dítě končí předáním dítěte rodičům.

Při ranním předávání dítěte rodič informuje pedagoga o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Jedná se především o okolnosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte a dalších dětí během pobytu v MŠ. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte (viz dále v textu).

4.2 Vyzvedávání dítěte:

Čas určený pro vyzvedávání dětí rodiči nebo zmocněnými osobami je v **15.45 - 16:30 hod.**, (viz dále rytmus dne), resp. **13.40-14.00** v případě dopolední docházky. Děti z **Kosí přípravky** odcházejí v době **12.30 – 13.00**, dochvilnost při vyzvedávání dětí je nutná.

Rodič zkontroluje stav vybavení dítěte potřebné pro další dny programu MŠ a případně doplňuje vybavení v kapsáři dítěte, jež je uložen v šatně. **Dochvilnost při vyzvedávání dítěte je nutná.** Při vyzvedávání dítěte v jiný časový úsek je nutné počítat s tím, že dítě bude vytrženo z programu a mělo by na to být dopředu připravené. Zároveň je nutné vzít na vědomí, že tato skutečnost ovlivňuje celou skupinu a bude akceptována výjimečně, nikoliv pravidelně.



Rodiče jsou informováni o závažných událostech z průběhu dne ve školce týkajících se jejich dítěte.

4.3. Osoby zmocněné k převzetí dítěte

Rodič nebo jeho zákonný zástupce předá pedagogům před zahájením docházky písemný seznam osob oprávněných k vyzvedávání dítěte. Tento seznam je možné aktualizovat průběžně tak, aby byla zajištěna bezpečnost dítěte.

4.4 Omlouvání dítěte

Omlouvání dítěte by ve školním roce 2017/18 mělo probíhat v rezervačním systému v online aplikaci přístupné z mobilních zařízení přes webové rozhraní na základě uživatelského jména a hesla. Pokyny k používání dostanete elektronicky a zároveň budou vyvěšeny na nástěnce pro rodiče. Obecně platí, že do 16 hod předchozího dne v případě, že za daný den bude rodič požadovat náhradu anebo do 8.30 hod daného dne v případě, že náhradu nepožadujete anebo dítě dochází na 5 dní v týdnu.

S tím souvisí i odhlašování stravy, dále je popsáno v odstavci 5.6.

V případě déle trvající absence je nutno na ni a předpokládanou dobu trvání koordinátora klubu e-mailem upozornit.

4.5 Náhrady za omluvené dny

V případě modelu dvoudenní či třídenní docházky mají rodiče nárok za řádně omluvené dny (viz dříve) na náhradní docházku dítěte, a to s ohledem na kapacitu MŠ. **Platnost náhrady je 60 dnů, maximálně však do 30.6. Do následujícího školního roku, ani na letní táborové týdny se náhrady nepřevádějí.**

Náhradní docházku může rodič zvolit pouze v období, ve které je docházka řádně zaplacená. V dalším období už náhrada není možná. Přehled o volné kapacitě MŠ získají rodiče v rezervačním systému, kde svou náhradu nahlásí.

4.5 Náhrady za státní svátky

V případě modelu dvoudenní či třídenní docházky mají rodiče nárok vybrat si náhradu za státní svátek pokud bude volná kapacita v mš. Za celý školní rok se jedná o 3 dny pro každou skupinu.

Pro dvoudenní docházku (po + út)

2.4., 1.8., 8.8.

Pro třídenní docházku (st, čt, pá)

28. 9., 17.11., 30.3.,

5. CHOD MŠ

5.1 Pravidla pobytu v zázemí MŠ

V MŠ se snažíme o výchovu inspirovanou lesní pedagogikou a montessori principy, proto se některá naše pravidla mohou lišit od pravidel v běžných školkách. Děti jsou u nás vedeny k samostatnosti a zodpovědnému chování. To zahrnuje mimo jiné schopnosti odhadnout své možnosti a síly, domluvit se s ostatními, řešit konflikty bez použití násilí, produktivně spolupracovat a trénovat empatii. Vyznáváme respektující a partnerský



přístup jak k dětem, tak k dospělým. Pro skupinu je nutné nastavit určitá základní pravidla, která se budou ve skupině dodržovat. Tato pravidla tvoříme společně s dětmi v měsíci září. Dalším důležitým pilířem je téma udržitelnosti, to spatřujeme v neplýtvání zdroji obecně – vodou, jídlem, energiemi, věcmi a zdravém stravování. Proto prosíme o dodržování následujících pravidel:

- Do klubovny nepřinášejí děti hračky z domova. Přinesená hračka budí pozornost ostatních dětí a plodí komplikované situace. Je možné si hračku na cestu z domova do MŠ donést a nechat si ji ve svém šuplíku pro pocit bezpečí a připomenutí domova. Případně drobná maličkost do kapsy, která připomene maminku. Pokud si dítě přeci jen pro svou pohodu bude potřebovat hračku vzít do herny mezi ostatní děti, mělo by být předem připraveno na zájem ostatních dětí a touhu si ji vypůjčit. Je možné, že vyvolá situaci, kvůli níž pak budou vlastní hračky striktně omezeny.
- Děti vedeme k zodpovědnosti za své chování, proto trváme na tom, že když dítě poškodí vzdělávací či provozní pomůcku, společně ji doma s rodiči opraví, popřípadě pořídí na vlastní náklady novou. Spatřujeme v tom především výchovný proces, chápeme, že každý z nás občas něco vědomě či nevědomě poničí, ale zároveň by měl být připraven situaci důstojně vyřešit.
- Do MŠ se nepřinášejí průmyslově vyráběné cukrovinky. V MŠ se snažíme o zdravou stravu a s tím souvisí snížená konzumace rafinovaného cukru. Při událostech jako jsou narozeniny či svátek upřednostňujeme doma vyrobené dobrotky, anebo pochutinu ze sortimentu zdravých výživ.
- Po obědě, před odpočinkem, si čistíme společně zoubky jen kartáčkem, bez pasty. Kartáček prosíme podepsat.
- Pokud se dítě během odpoledního odpočinku počůrá, rodiče dostanou prostěradlo domů na vyprání.
- Na zahradě děti smí lézt po stromech, pod dohledem lektorek a jen do takové výšky, ze které jsou schopny slézt samostatně dolů. V holinkách se na stromy neleze.
- Děti jsou vítány při společných pracích při údržbě zázemí při zachování pravidel bezpečnosti.
- Rodiče se mohou po domluvě s pedagogem podílet na aktivitách organizovaných pedagogem.
- Návrhy a impulsy ze stran rodičů k činnosti pedagoga jsou vítány v době, kdy se pedagog nevěnuje dětem (případně po předání dětí) nebo na společných schůzkách.

Pravidla jsou dále tvořena a zpřesňována během přímo s dětmi v rámci nacvičování komunikačních dovedností, jejich aktuální verze je k nahlédnutí v MŠ.

5.2 Pravidla permakultury

Pravidla jsou pilířem bezpečnosti, jež pomáhají pedagogům i dětem se společně pohybovat a fungovat v lesním prostředí. Pravidla lesa jsou dětem pravidelně připomínána tak, aby se stala přirozenou součástí společného fungování skupiny.

- Manipulujeme-li s větvemi, nezvedáme je do výšky očí. Šermování s klacíky je možné, když obě strany souhlasí a dodržuje-li se základní bezpečnost.
- Je-li dítě voláno jménem, vždy odpoví.
- Při jídle sedíme.
- Bez dovolení pedagoga nejíme nic nalezeného v zahradě ani v lese.
- V přírodě se chováme s respektem a vědomím toho, že je domovem zvířat, stromů a rostlin.

5.3 Rytmus MŠ

Na základě domluvy s rodiči je týdenní rytmus ustálen takto:

A) Rytmus dne:

PO, ST, PÁ

- 7.30-9.00 - příchod dětí, v tomto čase mohou děti využít ranních montessori pracoven v klubovně, dále probíhá předškolní výchova u stolu(1h)



- 9.00 – 10.00 – předškoláci samostatně
- 9.00 – 10.00 – ranní kruh a denní téma
- 10.00 – svačina
- 10.00 – 12.30 – společný program venku, předškolní výchova v přírodě (2h)
- 12.30 – 13.30 - oběd
- 13.30 – 14.00 odchod dětí po obědě, ostatní příprava na odpočinek
- 14.00 – 15.00 odpočinek se čtenou pohádkou, předškoláci předškolní výchova u stolu (1h)
- 15 - 16.30 odpolední společný program venku – zájmové kroužky (přírodní zahrada)

B) Výletní dny - dny pro změnu prostředí (pobyt převážně v Chuchelském háji, Prokopském údolí anebo kulturních akcích – rodiče budou o kulturních akcích informováni emailem)

ÚT, ČT

- 7:30 - 9:00 - příchod dětí, volná hra v klubovně, společná příprava výletní svačinky – **děti jsou vybavené batůžkem, lahví s pitím, v zimním období pouze plastovým hrnečkem, do kterého pedagog rozlévají čaj, dopolední svačinu dostanou od pedagoga, adekvátním oblečením k aktuálnímu počasí**
- 9:00 – odchod na výlet, svačina 10.45
- 13.00 – příchod z výletu, osobní hygiena
- 13.00 – 13.30 - oběd
- 13.30 – 14.00 odchod dětí po obědě, ostatní příprava na odpočinek

- 14.00 – 15.00 odpočinek se čtenou pohádkou, předškoláci předškolní výchova u stolu (1h)
- 15 - 16.30 odpolední společný program venku – zájmové kroužky (přírodní zahrada)

ZÁJMOVÉ KROUŽKY 15 - 16.30, účast na kroužcích je pro děti z MŠ Kosí hnízdo bezplatná, podmínkou je však zralost dítěte :

- pondělí – pohybovka s flétničkou, písničkami a říkankami
- úterý – kutění, vyrábění a zahradničení
- středa - zážitková angličtina
- čtvrtek – spontánní hra, případně tvoření, malování

ÚT, ČT - KOSÍ PŘÍPRAVKA – samostatná skupinka dětí 2,5-3,5 let

- 7.30 - 9.00 - příchod dětí, v tomto čase mohou děti využít ranních montessori pracoven v klubovně
- 9.00 – 10.00 - společný program v klubovně
- 10.00 - 12.00 - společný program venku na zahradě
- 12.00 – 12.30 - oběd podávaný ve výdejně, v klubovně spolku
- 12.30 – 13.00 - příprava na odchod, odchod dětí po obědě

Pobyt venku: Min. 2,5h dopoledne, min. 1,5 h odpoledne, v podzimních, jarních a letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se reguluje pouze při velmi nepříznivém počasí.

Hygiena: Děti jsou vedeny k získávání základních hygienických návyků. Čištění zubů je prováděno na žádost rodiče, bez pasty, pouze mechanické čištění.

Výměna ručníků probíhá vždy 1x týdně v pondělí. Výměna lůžkovin 1x měsíčně, případně dle potřeby. Čisté ručníky a lůžkoviny jsou skladovány v odvětraném prostoru k tomu určeném, použité v prádelním koši v šatně, pravidelně 1x týdně je zajištěno praní.



Šíření infekce, parazitů: Koordinátorka informuje neodkladně všechny zákonné zástupce. Zákonný zástupce dítěte, které je přenašečem, je vyzooměn o lhůtě min. 48h, ve které není umožněn vstupu do MŠ. Dále je vypráno ložní prádlo, je zajištěna vyšší frekvence výměny ručníků, je zavedeno používání antibakteriálních mýdel, je zajištěna vyšší frekvence úklidu hygienického zařízení.

Větrání je zajištěno nucenou výměnou vzduchu řízenou CO2 čidlem v klubovně, popřípadě větráním.

Odpočinek: Děti starší pěti let nemusí, ale můžou, odpočívat, jsou jim nabídnuty tiché aktivity. Mladší děti nejsou nuceny ke spánku, ale učí se odpočívat při čtení pohádky či meditační hudbě. Místnost je částečně zatemněná, větraná, matrace s nepromokavým chráničem a lůžkoviny jsou označené. Prostory, kde jsou lůžkoviny uskladněny jsou větrané. V případě, že se dítě během odpočinku počůrá, dostane rodič lůžkoviny domů na vyprání.

Úraz dítěte: Pedagog vyhodnotí úraz a dále postupuje:

- V případě ohrožení života volá jeden z pedagogů záchranou službu, dítěti je poskytnuta první pomoc. Druhý pedagog zajišťuje bezpečnost zbylých dětí a informuje zákonné zástupce a ředitele.
- V případě, že dítě není v ohrožení života volá jeden z pedagogů zákonné zástupce a konzultuje s ním další postup. Dítě je podle domluveného postupu ošetřeno a je proveden zápis do knihy úrazů.
- Nikdy nepodáváme dětem léky, pokud o tom není dopředu písemný zápis založený v dokumentaci dítěte.

Ztráta dítěte: Je zajištěn dozor dětí jedním z pedagogů. Ostatní prohledává systematicky zázemí a nejbližší okolí. Pokud není do 10 min dítě objeveno, volá pedagog policii a informuje zákonné zástupce.

Požár, živelné pohromy: Jako první je zajištěna bezpečnost dětí odvedením z prostor MŠ. Dále pedagog volá hasičský záchraný sbor a snaží se hasit tak, aby neohrozil svůj život. Hasicí přístroje se nachází v klubovně i ve vstupní šatně.

C) Rytmus roku

Rytmus roku vychází přirozeně z dění a koloběhu v přírodě. Ve školním vzdělávacím plánu navazujeme na lidové tradice spojené s děním a koloběhem v přírodě. Též začleňujeme tematické celky vycházející z environmentální výchovy a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Každý měsíc tedy děti prožijí tematicky sestavený celek z her, písniček, říkadel, pohybových aktivit, tvoření a aktivit zaměřených na poznání. Podrobný popis je uvedený ve školním vzdělávacím plánu a především v měsíčních plánech vyvěšených v klubovně vždy na aktuální měsíc.

5.4 Pedagogičtí pracovníci:

Se skupinou max. 16 dětí pracují 2 pedagogičtí pracovníci. Při rozdělení skupinky na samostatné celky připadá na jednoho pracovníka max. 8 dětí. Po domluvě s pedagogem se mohou programu účastnit další dobrovolníci (např. studenti pedagogických a environmentálních oborů) nebo rodiče.

Pedagogové mají zkušenosti z oblasti předškolního vzdělávání a zajímají se o problematiku „lesních mateřských škol“. Při práci s dětmi uplatňují zásady „Respektovat a být respektován“, prvky waldorfské a Montessori pedagogiky a environmentální výchovy. Pedagogové mají také kurz První pomoci. Pracovníci se dále vzdělávají a pracují na svém osobním rozvoji. Další informace o našem týmu najdete na našich webových stránkách. Upřednostňujeme zážitkovou, interaktivní formu a především podporu celkového rozvoje dítěte pro růst psychicky zdravého jedince schopného obstát v kolektivu, se získanými dovednostmi domluvit se, uznat chybu, přijmout porážku, rozdělit se, projevit soucit, vcítit se do druhého, přijmout i jiný názor, vážit si sebe sama a umět se ochránit.

Stejně jako ve státních mateřských školách má MŠ Kosí hnízdo vypracovaný Školní vzdělávací plán na základě Rámcového vzdělávacího programu.

5.5 Spolupráce a komunikace s rodiči

Chod MŠ Kosí hnízdo by se neobešel bez spolupráce s rodiči. Komunitní způsob fungování MŠ je nedílnou



součástí jeho udržitelnosti. Zároveň spolupráce a dobré vztahy s rodiči vytvářejí kladné prostředí pro výchovu dětí. Dobré vztahy mezi pedagogy a rodiči jsou vystavěny na základě společné spolupráce a možnosti společných prožitků.

Konkrétní nabídku možné výpomoci najdete na webových stránkách, a také informací od pedagoga, či zřizovatele.

Rodiče se také podílejí na přípravě aktivit pořádaných pro děti z MŠ (příprava na slavnosti, atd.) Rodič má právo projevit jakékoliv připomínky k chodu MŠ, rodič je vítán svými náměty a nápady přispívat k obohacení výchovného programu. Rodič má právo konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pedagogem, a to formou krátkých konzultací v konzultačních hodinách během ranních příchodů, tedy v období mezi 7.30 – 9.00 každý den.

Rodiče jsou informováni o dění v MŠ na tabuli v šatně (prožitky z daného dne), nástěnkou v šatně (informace organizačního charakteru), infomaily a na rodičovských schůzkách.

Záležitosti spadající do kompetence pedagoga řeší rodič s pedagogem. V případě, že jde o záležitost týkající se organizačního charakteru, obrací se rodič na koordinátorku MŠ.

Pravidla pro vyřizování stížností:

Dítě : Stížnost se nebere na lehkou váhu, je jí věnována dostatečná pozornost v co nejkratším časovém horizontu. Podle povahy stížnosti se řeší individuálně – pedagog/dítě, nebo v komunitním kruhu s dalšími pedagogy a dětmi tak, aby byla zachována bezpečnost dítěte.

Rodič: Ústně či písemně podává stížnost pedagogovi, ten následně ve spolupráci s nadřízenými na poradě písemně zpracuje. V MŠ Kosí hnízdo jednáme přímo a totéž očekávám i od rodičů. Nevyslovujeme něco, pokud to nemyslíme vážně a nejsme o tom přesvědčeni.

Rodičovská schůzka: Program setkání připravuje MŠ spolu s rodiči, každý může do předem stanovené doby doplnit svá témata. Témata je možné navrhnout předem, aby pedagogický sbor měl čas na projednání. Pozvánku s programem rozesílá MŠ e-mailem nejpozději dva týdny před konáním rodičovské schůzky. Rodičům je doporučováno se pravidelných setkání účastnit z důvodu zajištění oboustranné informovanosti a spokojenosti.

Rodičovské schůzky probíhají pololetně, v případě potřeby dle dohody jinak.

slavnost: V MŠ se snažíme uspořádat společných slavností, v ideálním případě by se konaly 1x čtvrt roku, podle přírodních cyklů, lidových tradic a svátků. Minimálně však budou pořádány Vánoční slavnost v prosinci a Svatojánská slavnost v červnu. Při přípravě a organizaci slavností potřebujeme výpomoc rodičů organizačního, výchovného i zásobovacího charakteru. Zároveň je nutné vzít na vědomí, že při výjimečných akcích, jako jsou slavnosti, kdy je dětí mnohem více než v běžném režimu, nesou zodpovědnost za své děti rodiče.

5.6 Stravování:

Stravování se skládá ze 2 svačin a oběda (polévka + hlavní chod).

Dopolední a odpolední svačina

Svačiny jsou do MŠ dodávány poskytovatelem stravovací služby, firmou Kosí zob s.r.o. Dopolední svačiny jsou vydatnějšího charakteru (celozrnné pečivo, kaše, jogurt, bublanina . . .), odpolední svačiny se skládají ze sezonního kusového ovoce, které si děti odcházející po obědě odnášejí s sebou.

Oběd

Dovezený oběd od externího dodavatele – firmy Bionea s.r.o. je přivážen v termoboxu v gastronomických při teplotě vhodné k přímému podávání. Toto zkontroluje pracovník stravovací služby. Spotřeba je nutná v den dovezení, poté bude oběd likvidován. V jednom týdnu je masový oběd 2x až 3x. Sladký oběd je 1x za měsíc. Přílohy se snažíme střídat.

Děti jsou vedeny k samostatnosti a sebeobsluze, menším dětem je del potřeby pomáháno.

V případě absence dítěte je nutné odhlásit i jeho oběd. To je nutné 24h dopředu, proto tedy, pokud absence dítěte bude nahlášena např. v pondělí 16.00, oběd v úterý není možné odhlásit a bude nutné jej uhradit,



odhlášen bude až oběd středeční. V případě náhlé absence bude oběd rozdělen mezi ostatní děti, zároveň je možné si oběd a ovoce vyzvednout do přinesených nádob v době podávání oběda, tedy 13.00-13.30.

V případě potravinové alergie či jiných stravovacích návyků může mít dítě vlastní oběd v nádobě vhodné pro uložení v lednici a následný ohřev v mikrovlnné troubě, anebo v termónádobě. Pro takový případ musí mít MŠ písemné čestné prohlášení rodiče o nezávadnosti podávaného pokrmu. (vyžaduje Odbor hygieny dětí a mládeže)

Pitný režim

V MŠ pijeme kohoutkovou vodu (městský vodovodní řad) a ovocný neslazený čaj. Děti mají po celou dobu k dispozici džbány, z nichž si samy nalévají. Na dobrý pitný režim dohlíží pedagog. Děti mají v MŠ každé svou vlastní skleničku.

5.7 Informace o zdravotním stavu dítěte

Rodič je povinen informovat pedagoga o důležitých okolnostech spojených se zdravotním stavem dítěte, např. jeho alergiích, užívaných lécích apod. Rodič také pedagoga informuje o závažných skutečnostech v rodině, které by mohly ovlivnit psychickou a fyzickou pohodu dítěte.

Pedagog při práci s dítětem vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích návycích a dalších omezeních. Tyto informace rodiče poskytli při zápisu dítěte. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat MŠ o změnách těchto údajů.

Dítě je nutno nechat doma v případě, že u něj zpozorujete některý z těchto symptomů:

- zvýšená teplota
- kašel a rýma, které evidentně oslabují dítě
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- bolest v uchu
- bolest v oblasti břicha
- bolest při močení
- vši
- v rodině se vyskytlo nějaké infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)

Pedagog může odmítnout dítě do MŠ přijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé. (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.)

Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), budou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k vyzvednutí dítěte. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba, rodiče budou okamžitě telefonicky informováni.

Pokud nalezne pedagog dítěti klíště, informuje o této skutečnosti rodiče. Podle zdravotnické vyhlášky by pedagogové neměli vyndávat dětem klíště. Pokud je dítě v psychické pohodě a pedagog klíště vyndá pomocí pinzety a ihned místo vydezinfikuje, je to projevem jeho dobré vůle. Rodiči po té předá zdravotní kartu s popisem události.

Pedagogičtí pracovníci prošli školením první pomoci a mají k dispozici telefonický kontakt na toxikologii. Rodič podpisem smlouvy při zápisu souhlasí s poskytnutím první pomoci jeho dítěti provozovatelem.

Rodiče jsou povinni informovat MŠ o alergiích dítěte na bodnutí hmyzem a vybavit jej potřebným lékem.

5.8 Vybavení dětí:

Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby děti měly dobré vybavení úměrné aktuálnímu počasí. Veškeré vybavení by mělo být podepsané. Vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje rodič. Dítě má v zázemí MŠ náhradní oblečení, které podle počasí a potřeby doplňuje rodič.

Součástí vybavení dětí je:



- Náhradní oblečení – spodní prádlo, ponožky, tričko, kalhoty, mikina
- bačkůrky/ protiskluzové ponožky
- venkovní oblečení určené k venkovním hrám

UPOZORNĚNÍ PRO RODIČE: S ohledem na častý pobyt venku se oblečení může často zašpinit, natrhnout apod. Je třeba mít toto na vědomí a oblečení tomuto faktu přizpůsobit

5.9 Pojištění

Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola je pojištěn u České podnikatelské pojišťovny, Vienna insurance group, pojistná smlouva číslo: 0020126505

- Součástí smlouvy je úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění majetku.
- Zřizovatel přebírá odpovědnost za dítě okamžikem předáním dítěte pedagogovi MŠ Kosí hnízdo.
- Rodič přebírá odpovědnost za dítě okamžikem předání dítěte pedagogem MŠ Kosí hnízdo.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 1.8.2017

Mgr. Iva Kilingerová, ředitelka MŠ Kosí hnízdo

S provozním řádem souhlasím

V Praze, dne

Svým podpisem potvrzuji, že jsem se seznámil se stavem zahrady a prvků, které děti používají a jsem si vědom rizika možného úrazu.

dne